



Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie
pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława
tel./fax 71 30 330 19
Regon 931959992, NIP 912-16-61-171
e-mail: sekretariat@pzd-olawa.pl
www.pzd-olawa.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Wykonanie nawierzchni parkingu na terenie Starostwa Powiatowego w Oławie

CPV: 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane
45.11.12.00-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.23.32.20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45.23.32.22-1 – Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
45.11.27.10-5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
44.13.00.00-0 – Studzienki kanalizacyjne

Zatwierdzam
KIEROWNIK
Powiatowego Zarządu Drogowego
w Oławie
Wojciech Drożdżał
Wojciech Drożdżał

Oława, czerwiec 2018 r.

SPIS TREŚCI

I. Informacje ogólne.	3
II. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
III. Termin wykonania zamówienia.....	4
IV. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
V. Wykluczenie wykonawcy.....	5
VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5	5
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	5
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	6
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	6
X. Termin związania ofertą	7
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.	7
XII. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert.	8
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	9
XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	11
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	11
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	12
XVII. Istotne postanowienia do umowy.....	13
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	13

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Kosztorys ofertowy
Załącznik Nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
Załącznik Nr 5	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP
Załącznik Nr 6	Wykaz podwykonawców na zasobach których polega wykonawca
Załącznik Nr 7	Wykaz podwykonawców którym wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia
Załącznik Nr 8	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 9	Wykaz narzędzi
Załącznik Nr 10	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik Nr 12	Wzór umowy

Plan sytuacyjny wraz z przekrojem
Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

I. Informacje ogólne.

1. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55–200 Oława, tel./fax. 71 303-30-19, zwanym dalej "Zamawiającym" zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn.: **„Wykonanie nawierzchni parkingu na terenie Starostwa Powiatowego w Oławie”**.
2. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, (www.uzp.gov.pl), na stronie internetowej Zamawiającego www.pzd-olawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, których administratorem będzie Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie (http://pzd-olawa.pl/przetwarzanie_danych_osobowych.html).

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
wykonanie nawierzchni parkingu na terenie Starostwa Powiatowego w Oławie – 1325,0 m².
2. Zakres robót obejmuje:
 - a. wykonanie chodników z kostki brukowej betonowej
 - b. wykonanie miejsc postojowych z kostki brukowej betonowej
 - c. wykonanie drogi dojazdowej z kostki kamiennej nieregularnej
 - d. wykonanie studzienek odwadniających
 - e. wykonanie trawników
3. Warunki wykonania i odbioru robót określają specyfikacje techniczne:
 - a. OST D-M-00.00.00 – Wymagania ogólne
 - b. D-01.00.00 – Roboty przygotowawcze
 - c. D-02.00.00 – Roboty ziemne
 - d. D-03.02.01 – Kanalizacja deszczowa 2006
 - e. D-04.04.00_04.04.03 – Podbudowy z kruszywa stabilizowanego mechanicznie
 - f. D-04.05.01a – Podbudowa i podłoże ulepszone z mieszanki kruszywa związanego hydraulicznie cementem
 - g. D-05.03.01 – Nawierzchnia z kostki kamiennej
 - h. D-05.03.23a – Nawierzchnia z betonowej kostki brukowej dla dróg i ulic oraz placów i chodników
 - i. D-08.02.00 – Chodnik
 - j. D-08.01.01_02 – Krawężniki
 - k. D-08.01.02a – Ustawienie krawężników kamiennych
 - l. D-08.02.00 – Chodnik

- m. D-09.01.01 – Zieleń drogowa
- n. Uzupełnienie do OST D-05.03.05a Nawierzchnia z betonu asfaltowego. Warstwa ścieralna wg WT-1 i WT-2 z 2010 r.

Ponadto:

- w celu wykonania zadania Wykonawca ma opracować projekt oznakowania na czas wykonywania robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz. U. Nr 177 z dnia 14.10.2003 r. poz. 1729) w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem i w cenie oferty wyniesie go w teren (zgodnie z zatwierdzonym projektem) i utrzyma w czytelności i kompletności oznakowanie robót przez cały czas ich trwania;
 - Wykonawca ma obowiązek okazać (na żądanie Zamawiającego) w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną lub świadectwo dopuszczenia do stosowania wydane przez IBDiM.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
5. Podwykonawcy:
- a. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b. Zamawiający nie przewiduje powierzania części zamówienia dalszym podwykonawcom
 - c. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest podać ich dane zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie: **do dnia 31 maja 2019 roku.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie żąda dokumentów w tej kategorii.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie żąda dokumentów w tej kategorii.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

- a. Wykaz robót budowlanych obejmujących:
 - 1 zdanie o wartości min. 200.000,00 zł. brutto polegające na **budowie lub/i przebudowie chodników/dróg o nawierzchni z kostki kamiennej**wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone
- b. Wykaz narzędzi obejmujący:
 - samochód ciężarowy o ładowności co najmniej 5 ton – min. 1 szt.

- koparko-ładowarka – min. 1 szt.; lub koparka i ładowarka po 1 szt.

wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

- c. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego obejmujący:

- min. 1 osobę na stanowisku Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

V. Wykluczenie wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określone są w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1-4.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wypełniony formularz oferty.
2. Wypełniony kosztorys ofertowy.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie może być złożone w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o wykonawcach, którzy złożyli oferty.
6. Wykaz podwykonawców na zasobach których polega wykonawca.
7. Wykaz podwykonawców wraz z zakresem powierzonych im prac.
8. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
9. Wykaz narzędzi
10. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

11. Dowód wpłaty wadium.
12. Zaakceptowany projekt umowy.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja w trakcie postępowania, poza czynnością złożenia oferty i jej uzupełnienia, odbywać się będzie przy pomocy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego: <http://pzd-olawa.pl>
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
 - a. Anna Kurylak tel. 71 30 330 19, e-mail: anna.kurylak@pzd-olawa.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **8.000,00 zł.**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a. pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława w **Banku Spółdzielczym w Oławie Nr 62 9585 0007 0010 0017 6994 0003.**

Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.

4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie, pl. Zamkowy 18. Kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie dokonane przez Głównego księgowego, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 5.
5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą, przekaze za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 2. zostanie wykluczony z postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt. 12.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - a. **UWAGA:** W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt. 13 i 14.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale VII niniejszej Specyfikacji (SIWZ).
2. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. Wzór umowy winien zostać podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.

4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
10. Dokumenty wymagane w postępowaniu sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie (kopertach) lub opakowaniu (opakowaniach):
 - a. Kopertę/Opakowanie należy zaadresować na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

**„Wykonanie nawierzchni parkingu na terenie
Starostwa Powiatowego w Oławie”**

Nie otwierać przed dniem 05.07.2018 r. do godz. 10⁰⁰

- b. Na kopercie/opakowaniu oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP).
15. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 11. ust. a. koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
16. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

XII. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sekretariat, nie później niż dnia: **05.07.2018 r do godz. 9⁵⁵**.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **tego samego dnia o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sala konferencyjna III piętro.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
6. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - a. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
7. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.
9. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - a. zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź, oferty (ofert) z zastrzeżeniem pkt 5;
 - b. Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione;
 - c. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Założenia wyjściowe:
 - a. oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej;
 - b. zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na Załączniku Nr 2;
 - c. dopuszcza się opracowanie kosztorysu ofertowego na podstawie Załącznika Nr 2 - przepisane bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu treści;
 - d. podstawę wyceny stanowią:
 - przedmiar robót ujęty w Załączniku Nr 2 „Kosztorysu ofertowego” – kol. nr 2, 3, 4 i 5;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres prac podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu;

- e. cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp);
 - f. wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług;
 - g. ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza;
 - h. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglania wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).
2. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy na Załączniku Nr 2:
- a. pominięcie lub brak wyceny pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty;
 - b. dodanie przez Wykonawcę do kosztorysu ofertowego pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
- a. bez podatku VAT (netto);
 - b. z podatkiem VAT (brutto);
 - c. wysokość podatku VAT.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- a. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował jedynie kryterium ceny.
2. Oceny ofert dokonywać będzie komisja przetargowa powołana przez Kierownika Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie.
3. CENA będzie oceniana na podstawie ceny ofertowej.
 - a. najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.
 - b. Ceny w pozostałych ofertach będą punktowane następująco:
przyjmuje się poziom odniesienia rozumiany jako stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej pomnożony przez 100 punktów

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialne poświadczoną kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.
7. Oferta zostanie odrzucona gdy zajdzie jedna z przesłanek w art. 89 ust 1 ustawy PZP:

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający na stronie internetowej zamieści następujące informacje:
 - a. dane wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - b. dane pozostałych wykonawców wraz z podaniem punktacji ofert,
 - c. dane wykonawców wykluczonych i tych, których oferty zostały odrzucone.
2. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zamieści jedynie informację o unieważnieniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty na adres poczty elektronicznej podany w ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.
6. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w: **Banku Spółdzielczym w Oławie Nr 62 9585 0007 0010 0017 6994 0003** z dopiskiem: **PZD.251.5.2018.AK**.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy PZP.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b. zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia;

- c. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVII. Istotne postanowienia do umowy.

1. Treść umowy została określona w projekcie umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:
 - a. w przypadku zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
 - b. w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy;
 - c. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Podmiot określony w pkt 1 ma prawo do wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego lub zaniechania takiej czynności w trybie i na warunkach określonych w art. 180-198 ustawy PZP.

OFERTA

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie na zadanie p.n.:

„Wykonanie nawierzchni parkingu na terenie Starostwa Powiatowego w Oławie”.

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

e-mail:

REGON: NIP:

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....
 (imię i nazwisko)

tel.:

e-mail:

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

netto (bez podatku VAT): zł.

Słownie zł.:

+ podatek VAT w wysokości:%, tj. zł.

Słownie zł.:

co łącznie stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

Słownie zł.:

Powyższe wartości zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5. Oświadczamy, że na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji na okres **5 lat**.
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **do dnia 31 maja 2019 roku**.
7. Wadium o wartości: **8.000,00 zł**.
 wnieśliśmy w dniuw formie
 Zwolnienia wadium prosimy dokonać na konto:.....

- 8.** Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
- 9.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.
- 10.** Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy¹ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.
- 11.** Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z 2004 r. z późn. zm.).
- 12.** Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.
- 13.** Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum² dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

- 14.** Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.** Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 16.** Przed podpisaniem umowy zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie, tj. w wysokości zł w formie
- 17.** Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są dokumenty, oświadczenia i wykazy, zgodnie z punktem VII Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
 osoby/osób upoważnionej/ych do
 reprezentowania Wykonawcy

¹ niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I
NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU****na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

- ☐ Oświadczamy, że **spełniamy** warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. IV SIWZ
- ☐ Oświadczamy, że **nie podlegamy** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
- ☐ Oświadczamy, że **podlegamy** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.

.....
(art. 24 ust. 1 pkt 13 lub 14 lub 16 lub 17 lub 18 lub 19 lub 20 lub ust. 5)

Jednocześnie w załączniku do niniejszego załącznika przedstawiamy dowody spełniające przesłanki zawarte w art. 24 ust. 8.

- ☐ Oświadczamy, że podwykonawcy wykazani w załączniku nr 6 nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz w zakresie, w jakim powołujemy się na ich zasoby, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- ☐ Oświadczamy, że w stosunku do podwykonawców wykazanych w załączniku nr 7 brak jest podstaw do wykluczenia ich z postępowania.

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

INFORMACJA

**o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

- ☐ Oświadczam, że **nie należę do żadnej** grupy kapitałowej
- ☐ Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej **z którymkolwiek** z wykonawców którzy
złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu
- ☐ Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o
ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) z następującymi
wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu:
-
.....
.....
- ☐ Jednocześnie oświadczam, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia
konkurencji w niniejszym postępowaniu. Stosowne dokumenty przedkładamy w załączeniu.

.....dnia

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

- Niniejsze oświadczenie można złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o wykonawcach biorących udział w postępowaniu.
- Niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WYKAZ PODWYKONAWCÓW
na zasobach których polega wykonawca

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

- ☐ Oświadczam, że **nie polegam** na zasobach innych podmiotów
- ☐ Oświadczam, że **polegam** na zasobach następujących podmiotów

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj zasobu na który się powołuję

Dla każdego podmiotu wymienionego w powyższej tabeli należy dołączyć dodatkowo:

- dokumenty potwierdzające prawo, sposób, termin oraz zakres do dysponowania w/w zasobem

.....dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/
 osoby/osób upoważnionej/ych do
 reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW
którym wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

- ☐ Oświadczam, że zamówienie wykonam **bez udziału** podwykonawców
- ☐ Oświadczam, że zamówienie wykonam **przy udziale** następujących podwykonawców

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres powierzonych prac

.....dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie	Rodzaj robót i miejsce wykonania	Wartość robót (w zł brutto)	Data realizacji robót	Doświadczenie
					własne / innych podmiotów*
					własne / innych podmiotów*

* niepotrzebne skreślić

Należy dołączyć dokumenty określające zakres wykonanych prac i potwierdzające, że powyższe prace zostały wykonane należycie.

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ NARZĘDZI

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Opis (parametry)	Liczba jednostek sprzętowych	Podstawa dysponowania
1	2	3	4
1.	samochód ciężarowy o ładowności co najmniej 5 ton – min. 1 szt.		
2.	koparko-ładowarka – min. 1 szt.; lub koparka i ładowarka – po 1 szt.		

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z narzędzi innych podmiotów, informacje o tych podmiotach należy umieścić w załączniku nr 6.

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ OSÓB**skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

L.p.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Rodzaj i Nr uprawnień budowlanych	Wykształcenie i doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę**
1.	2.	3.		4.
1	 Kierownik budowy	1) Uprawnienia budowlane bez ograniczeń */w ograniczonym zakresie * 2) Nr ewidencyjny do 3) w specjalności 4) Data uzyskania uprawnień		1) własne / innych podmiotów*/** 2) podstawa dysponowania**

* - niepotrzebne skreślić

****Uwaga:**

- 1) W przypadku, gdy, Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z kadry innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z własnej kadry lub kadry innych podmiotów, winien podać w tabeli podstawę do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, itp.)

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA /PROJEKT/

Zawarta w dniu w Oławie pomiędzy:

Powiatem Oławskim ul. 3 Maja 1 w Oławie, 55-200 Oława NIP: 9121875363 – Powiatowym Zarządem Drogowym w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława reprezentowanym przez:

Kierownika Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława – Wojciecha Drożdżala na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu w Oławie *przy kontrasygnacie*

Głównego Księgowego – Marii Buczek działającego z upoważnienia wydanego na podstawie art. 48 ust. 3 ustawy o samorządzie powiatowym przez Skarbnika Powiatu zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
NIP....., REGON.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) wyboru Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót:

**Wykonanie nawierzchni parkingu na terenie
Starostwa Powiatowego w Oławie**

zwanych dalej „przedmiotem zamówienia” zgodnie z:

- a. dokumentacją techniczną
- b. przedmiarem robót i Specyfikacjami Technicznymi
- c. zakresem rzeczowym robót określonym w SIWZ
- d. ofertą i kosztorysem ofertowym Wykonawcy

za kwotę wynagrodzenia ustaloną w trybie przetargu nieograniczonego:

netto (bez podatku VAT): zł.

słownie zł.:

+ podatek VAT w wysokości:%, tj.zł.

słownie zł.:

co łącznie stanowi brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

słownie zł.:

Powyższe kwoty zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

2. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego robót ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót wg cen przyjętych w kosztorysie ofertowym.

§ 2

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

§ 3

Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu zamówienia materiały własne.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się przekazać plac budowy, dziennik budowy i księgę obmiaru robót w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: z chwilą przekazania placu budowy, dziennika budowy i księgi obmiaru robót.
2. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia: **do dnia 31 maja 2019 roku.**
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a. Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 15 dni
 - b. Wykonawca wykonuje roboty wadliwe, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
4. W przypadkach wymienionych w ust.3 Zamawiający może po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Obowiązki stron:
 - a. Obowiązki Zamawiającego:
 - Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokółarnie Wykonawcy plac budowy

- Zamawiający zapewni nadzór nad wykonywanymi robotami.

b. Obowiązki Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, utrzymywać jezdnię wraz z dojazdami do posesji w czystości, w czasie prowadzenia prac;
- Wykonawca wykona i zapewni należyłą eksploatację oznakowania tymczasowego stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, zgodnie z otrzymanym projektem na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych
- Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego
- Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku przebudowywanej drogi
- Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego
- Wykonawca wykona przebudowę sieci zgodnie z warunkami uzgodnień dokonanych z właścicielami tych sieci

2. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót i obowiązywania umowy odpowiada Wykonawca.
3. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.

§ 7

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:

.....
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:.....

3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają następujące osoby:

..... tel. - reprezentującego Zamawiającego

..... tel. - reprezentującego Wykonawcę

4. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób wyznaczonych do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru w okresie realizacji umowy nie stanowi zmiany umowy, wymaga się jednak formy pisemnej i pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. W razie powierzenia całości lub części robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany na 7 dni przed planowaną datą jej zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek ten dotyczy umów, których przedmiotem są roboty budowlane oraz tych, których przedmiotem są dostawy lub usługi wykonywane w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektów jej zmiany, o jakiej mowa w ust. 1 oraz prawo wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, o jakiej mowa w ust. 2 w terminie 7 dni, w następujących przypadkach:
 - a. niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b. określenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom dłuższego niż termin określony w § 11, ust. 8 i 9.
4. Postanowienia zawarte w ust. 1, 2, 3 mają zastosowanie do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

§ 9

1. W celu zabezpieczenia właściwej jakości robót ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej brutto tj. kwoty:..... zł.
słownie:.....
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed podpisaniem umowy. Wykonawca winien okazać dowód wpłaty.
4. W ciągu 30 dni od daty odbioru ostatecznego robót, Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Pozostała część zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Zakończenie robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru robót w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia i kompletu wymaganych dokumentów (obmiar powykonawczy, dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów – aktualne certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z dokumentami normatywnymi lub deklaracje zgodności z aktualnymi badaniami).
3. Protokół odbioru końcowego bezusterkowego strony spisują w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania całości zamówienia.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a. w przypadku wad dających się usunąć Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając jednocześnie termin usunięcia wad i ponownego odbioru lub może przyjąć przedmiot umowy z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę,
 - b. w przypadku wad, których usunąć się nie da Zamawiający może: w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Koszty usuwania stwierdzonych w czasie odbioru wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
 6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (wraz z terminami wyznaczonymi dla usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad), który podpisują strony umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
 8. Odbioru robót ze strony Zamawiającego dokonuje Komisja powołana przez Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie.
 9. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy robót nastąpi w oparciu o faktury częściowe i końcową.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych elementów robót do 80% wartości zamówienia brutto, może odbywać się fakturami częściowymi po zakończeniu tych robót i ich odbiorze, nie częściej jednak niż raz w miesiącu wg harmonogramu ustalonego wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Faktura może być wystawiona za wykonany i odebrany przedmiot umowy na podstawie protokołu odbioru (bez zastrzeżeń), obmiaru wykonanych robót oraz sprawdzonego kosztorysu według cen przyjętych w kosztorysie ofertowym.
4. W razie powierzenia robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom do faktury Wykonawca załączy zestawienie zbiorcze robót wykonanych przez poszczególnych podwykonawców lub dalszych podwykonawców. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia w całości Wykonawca do faktury załączy oświadczenie, że całość robót objętych fakturą została wykonana siłami własnymi.
5. Do faktury następującej po fakturze, w której wykazano roboty wykonane przez podwykonawców, należy dodatkowo załączyć potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, zgodnie z terminem określonym w ust. 8 i 9.
6. Jeżeli część zakresu robót objętych fakturą końcową została wykonana przez podwykonawców, Wykonawca do faktury końcowej dodatkowo załączy dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawców, wymienionych w załączniku do faktury, w terminie 7 dni od otrzymania zapłaty od Zamawiającego za fakturę wymienioną w ust 7.
9. Postanowienia zawarte w ust 8. mają zastosowanie do zasad zapłaty wynagrodzenia podwykonawców na rzecz dalszych podwykonawców, przy czym początek terminu wyznacza otrzymanie wynagrodzenia od wykonawcy.
10. Faktura częściowe i faktura końcowa wystawione będą na adres:
Nabywca: Powiat Oławski ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława NIP 912-18-75-363
Odbiorca: Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława
11. Wykonawca jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
12. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikające z tego tytułu.

§ 12

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b. za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1.,
 - c. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
 - d. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - e. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - f. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego dotyczących terminu zapłaty w wysokości 5% wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1, za wyjątkiem przyczyn, o których mowa w art. 145 prawa zamówień publicznych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ilość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi: **5 lat**.
2. Okres gwarancji jakości liczony jest od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
5. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
6. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
7. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

§ 14

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dot. pracowników i osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

§ 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego i jeden egzemplarz dla wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca